



PERSONAL DE CONFIANZA

DIRECTOR (A)

- Planeación, ejecución y supervisión de todas las actividades realizadas por parte de Instituto Municipal del Deporte.
- Administrando los recursos del instituto en proyectos, mantenimiento, ayuda social, atención a la ciudadanía.
- Debido cumplimiento con las autoridades correspondientes como son el SAT e IMSS
- Hacer acto de presencia en reuniones juntas, cursos, eventos, entre otras. Atención ciudadana de lunes a domingo.

SUBDIRECTOR (A)

- Encargada de dar seguimiento a todas las solicitudes de apoyo.
- Dar seguimiento a la plataforma de atención ciudadana,
- Atención a los usuarios.
- De la mano del director llevando a cabo los requerimientos del instituto.
- Hacer acto de presencia en reuniones juntas, cursos, eventos, entre otras.
- Supervisión y elaboración de reportes de mantenimiento

COORDINADOR DE ESPACIOS DEPORTIVOS

- Encargado de administrar los espacios deportivos contacto con los entrenadores, presidentes de ligas.
- Lleva la agenda de los eventos deportivos.
- Encargado de hacer reportes mensuales sobre los eventos deportivos realizados por unidad y centro deportivo.

ADMINISTRADOR (A)

- Encargada de llevar la contabilidad del Instituto.
- Conciliaciones bancarias,
- Elaboración de cheques,
- Pago de impuestos y seguridad social del instituto.
- Manejo de proveedores y cotizaciones.
- Pago de cuentas.
- Administración y seguimiento de las pensiones.
- Cumplir con los lineamientos del SEVAC trimestrales y anuales.
- Contestación de oficios.

JEFE DE MANTENIMIENTO

- Tiene a su cargo todo el personal de mantenimiento.
- Encargado de asignar todas las actividades a realizar en los distintos espacios deportivos.
- Calendarizar el mantenimiento de los 32 campos en mantenimiento, riego y poda.
- Encargado de abrir y cerrar las unidades horario de 7-11pm
- Hacer recorridos de supervisión de las áreas y personal de lunes a domingo.
- Responsable del equipo de mantenimiento y encargado de bodegas.

INTENDECIA

- Mantenimiento en la Unidad Jaime “Tubo” Gómez y supervisión del área por la mañana al igual que la limpieza de la misma.

AYUDANTE DE MANTENIMIENTO

- Todas las actividades relacionadas del área de mantenimiento, teniendo diferentes actividades todos los días de la semana.
- Hace los rondines en todos los espacios deportivos

Nota:

Todo el personal de confianza además de sus funciones administrativas colabora de manera social, en el mantenimiento de las unidades deportivas y eventos de esta índole.

PERSONAL EVENTUAL

JHOMAIRA GABRIELA TORRES VILLASEÑOR- SECRETARIA

- Recepción de todos los documentos que llegan al instituto.
- Realizar los diversos oficios dependiendo la necesidad.
- Elaboración de reportes de mantenimiento, recepción y entrega de papeleta de nómina de eventuales, supernumerarios, jubilados y sindicalizados.
- Apoyo administrativo en las distintas áreas.

SUPER NUMERARIOS

MOZO

- Unidad Mario Anguiano, velador y mantenimiento por la tarde noche de lunes-viernes.



PROMOTOR

- Unidad Tubo Gómez por las mañanas y días festivos.

MOZO

- Unidad Mario Anguiano, velador y mantenimiento por la tarde noche de lunes-viernes.

MOZO

- La negrita, velador y mantenimiento por la tarde noche de lunes-viernes.

MOZO

- Unidad deportiva Jaime “tubo” Gómez, mantenimiento por las tardes de lunes a viernes.

BASE SINDICALIZADA

OFICIAL DE MANTENIMIENTO.

- Unidad 5 de Mayo turno matutino, sábados, domingos y días festivos.



PERSONAL SINDICALIZADO

ALBAÑIL

- Albañil Hacer todas las obras necesarias de albañilería, reparaciones de piso, bancas, resanes, muros etc.

MOZO

- Unidad La Negrita

MOZO

- Unidad López mateo

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- TURNO MATUTINO Recepción de todos los documentos que llegan al instituto.
- Realizar los diversos oficios dependiendo la necesidad, elaboración de reportes de mantenimiento, recepción y entrega de papeleta de nómina de eventuales, supernumerarios, jubilados, sindicalizados y jubilados.

RECAUDADOR AMBULANTE

- Unidad Infantil y riegos nocturnos en la Unidad Tubo Gómez

OFICIAL JARDINERO

- Cima Colomos.



MOZO

- Unidad punta chica

MOZO

- La cima Colomos

MOZO

- Unidad Jaime “Tubo” Gómez

MOZO

- Unidad Mario Anguiano

MOZO

- Campo de Beisbol Unidad 5 de Mayo

MOZO

- Unidad Tubo Gómez

MOZO

- Unidad 5 de Mayo

Nota:

Los trabajos de mantenimiento en los distintos espacios deportivos consisten en:

- Limpieza de basura orgánica e inorgánica
- Limpieza de baños, oficina, riego, poda, desbrozado, poda con tractor de los 32 campos de Manzanillo de la zona urbana y rural.
- Reparación de luminarias de las distintas canchas de usos múltiples, campos, unidades.
- Mantenimiento de pintura en herrería, pisos de canchas de usos múltiples, muros etc.
- Trabajo de soldadura como aparatos de calistenia, reparación de porterías, aparatos de fondo, protección a puertas y ventanas en los distintos espacios deportivos.
- Trabajos eléctricos, cambios de centro de carga, colocación y cambio de luminarias, cableado, cambio de pastillas termomagnética, cambio de balastras.
- Salir en ruta de mantenimiento de podado de campos de la zona rural como Santa Rita, San buenaventura, Venustiano Carranza, Canoas, Cedros, Camotlán etc.